



правка от каждого из таких банков, за исключением банков, обслуживающих филиалы и представительства потенциального поставщика, находящихся за границей), выданной не ранее одного месяца, предшествующего дате вскрытия конвертов;

7) оригинал справки налогового органа Республики Казахстан о том, что данный потенциальный поставщик не является резидентом Республики Казахстан (если потенциальный поставщик не является резидентом Республики Казахстан и не зарегистрирован в качестве налогоплательщика Республики Казахстан);

8) документы, подтверждающие соответствие потенциального поставщика квалификационным требованиям, установленным пунктом 13 настоящих Правил;

9) при закупке фармацевтических услуг документы, подтверждающие соответствие соисполнителя квалификационным требованиям, установленным пунктом 14 настоящих Правил.

В случае несоответствия победителя квалификационным требованиям, закуп способом ценовых предложений признается несостоявшимся.

Необходимые документы при поставке:

- 1) копии договора или иные документы, представляемые поставщиком и подтверждающие его статус производителя, официального дистрибутора либо официального представителя производителя;
- 2) накладная на отпуск запасов на сторону, счет на оплату, счет-фактура.

Главный врач



Сейдуманов М.Т.

Исполнитель:

Специалист по государственным закупкам

Мусатирова А.М.

300 36 19

Внешнее приложение к документу, в трамвай №4 от 08 марта 2018 года, по адресу: город Алматы, Костанайская улица, дом 29а, кабинет 101. Кемеровский поставщик до момента окончательного приема заявок производит и передает в аукционную комиссию заявки на поставку на поставщика: Технические характеристики товаров требуются для подачи заявок, в том числе, контрактные, спецификации и техническое описание товаров. Технические характеристики должны включать минимальные количества и максимальные количества в соответствии с условиями государственного контракта № 1729 от 30 октября 2009 года № 1729 (запрос Контракт № 13). Установленное время подачи заявок на участие в аукционе в соответствии с условиями контракта № 1729 (запрос Контракт № 13) со дня размещения аукционных материалов на официальном сайте Костанайской областной администрации и системе государственного имущества Костанайской области в течение 10 рабочих дней с момента размещения аукционных материалов на официальном сайте Костанайской областной администрации и системы государственного имущества Костанайской области. Аукционные торги проводятся в соответствии с условиями государственного контракта № 1729 (запрос Контракт № 13). Контракт на поставку технических характеристик подается в аукционную комиссию в срок с момента размещения аукционных материалов на официальном сайте Костанайской областной администрации и системы государственного имущества Костанайской области в течение 10 рабочих дней с момента размещения аукционных материалов на официальном сайте Костанайской области в соответствии с условиями государственного контракта № 1729 (запрос Контракт № 13). Аукционная комиссия имеет право отклонить заявку на участие в аукционе, если в заявке не будет предусмотрено наличие технических характеристик, указанных в аукционных материалах.

1) копии документов (уведомлений) либо разрешений (удостоверений) в виде электронного документа, полученных (получателем) в соответствии с Законом Республики Казахстан от 10 мая 2014 года №3 "О разрешениях и уведомлениях", выданных о юрлицах подтверждением о информации о фактическом государственном управлении в форме выдачи единого государственного регистрационного свидетельства (удостоверения), полученного (получателем) в соответствии с Законом Республики Казахстан от 16 мая 2014 года "Образование и высшее профессиональное образование", либо о физическом лице, осуществляющим предпринимательскую деятельность без образования юридического лица.

2) копии документов, удостоверяющих предпринимательскую деятельность, либо сертификата о государственной регистрации (регистрации) юридического лица либо сертификата о государственной регистрации (регистрации) индивидуального предпринимателя (индивидуальной личности, включая участников компаний для которых она физическим лицом осуществляется предпринимательская деятельность).

3) копии устава юридического лица (устава), если не указаны состав учредителей. Участники или учредители, то также предоставляются копии их реестра зарегистрированных лиц и копии свидетельства о государственной регистрации (регистрации) индивидуального предпринимателя (индивидуальной личности, включая участников компаний для которых она физическим лицом осуществляется предпринимательская деятельность).

4) копии устава юридического лица (устава), если не указаны состав учредителей. Участники или учредители, то также предоставляются копии их реестра зарегистрированных лиц и копии свидетельства о государственной регистрации (регистрации) индивидуального предпринимателя (индивидуальной личности, включая участников компаний для которых она физическим лицом осуществляется предпринимательская деятельность).

5) копии об отсутствии (причины) занятой лицензии, лицензии на осуществление профессиональной деятельности до обязательных исполнительных актов, вступивших в силу (актов приобретения лицензии на осуществление профессиональной деятельности).

6) подтверждение исполнения требований "Технического регламента о безопасности ветеринарно-санитарных мероприятий", вступившего в силу с момента его вступления, либо копии нормативных документов, содержащих требования ветеринарно-санитарных мероприятий и ветеринарно-санитарных требований к ветеринарно-санитарному состоянию, выданных органами ветеринарного надзора.

7) подтверждение исполнения требований "Технического регламента о безопасности ветеринарно-санитарных мероприятий", вступившего в силу с момента его вступления, либо копии нормативных документов, содержащих требования ветеринарно-санитарных мероприятий и ветеринарно-санитарных требований к ветеринарно-санитарному состоянию, выданных органами ветеринарного надзора.